FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. SECRETARIA REQUERENTE DO OBJETO

Secretaria da Administração, Finanças e Planejamento.

2. DESCRIÇÃO NECESSIDADE DO OBJETO

Aquisição de terminal telefônico inteligente para a Secretaria da Administração, Finanças e Planejamento.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DO OBJETO

Aquisição se faz necessária em razão de o aparelho atualmente em uso apresentar falhas recorrentes ao atender e realizar chamadas. Considerando que o Centro Administrativo recebe um grande volume de ligações diariamente, é fundamental dispor de um equipamento em pleno funcionamento, garantindo assim a eficiência no atendimento ao público e no desempenho das atividades administrativas.

O atendimento telefônico é essencial para o encaminhamento de demandas e para o contato direto com os cidadãos. No entanto, o mau funcionamento do equipamento atual tem ocasionado atrasos, e comprometendo a qualidade dos serviços prestados pela Secretaria.

Aquisição do equipamento necessário, garantirá uma comunicação eficiente e ininterrupta no centro administrativo, além de aprimorar o atendimento ao público externo. Essa modernização proporcionará mais agilidade e eficiência ao processo administrativo, otimizando o fluxo de informações e tornando a resolução de demandas mais rápida e eficaz.

4. DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QUANT.	CUSTOS	
				Unitário	Global
01	Terminal inteligente para central impacta 40 display gráfico de 128 × 64 pixels com backlight e ajuste de contraste; gancho optico com sensor infravermelho; teclas softkeys; viva-voz e acesso rápido a ramais; headset com conexão dedicada (rj9); teclas para ajustes do volume de áudio; teclas para navegação no display; 10 teclas programáveis com sinalização através de leds; tecla com sinalização (led) para headset, vivavoz, correio de voz, sigilo e rechamada; tecla flash e rediscar; tecla capturar chamada	UNID	1	R$ 1.692,00	**R$ 1.692,00**

	programável; ajuste digital de volume do viva-voz, headset e campainha; trava de teclado para limpeza do terminal; avisos sonoros (bips) de alerta; agenda para até 100 números; registro e consulta de chamadas atendidas, não atendidas e originadas; compatível com centrais impacta; dimensões aproximadas do telefone (l × a × p): 210 × 145 × 164 mm; peso aproximado: 730 g; garantia de 12 meses;				
TOTAL				**R$**	**1.692,00**

5. DAS QUANTIDADES, ORÇAMENTO E JUSTIFICATIVA DO ORÇAMENTO DO OBJETO

O Preço Máximo aceito pela Contratante para o referido objeto, referente ao material estipulado são os constantes no quadro acima.

5.1 JUSTIFICATIVA DE ORÇAMENTO

A pesquisa de preço foi realizada junto a empresa que realiza a venda de materiais bem como pesquisa em outros editais e atas no Portal de Compras Públicas que realizaram a compra de modelos parecidos do telefone que a prefeitura possui atualmente.

6.VALOR TOTAL ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO

R$ 1.692,00 (mil seiscentos e noventa e dois reais)

7. LOCAL DE REALIZAÇÃO DO OBJETO/SERVIÇO

Local Entrega: PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNÁPOLIS

Telefone:(49) 3632-1122

Endereço: Rua JOÃO CASTILHO N° 111 - PREFEITURA - CENTRO

Cidade: TUNÁPOLIS (SC) CEP: 89.898-000

Horário de Atendimento: SEG. A SEX. DAS: 07:30HS ÀS 11:30HS E DAS 13:15HS ÀS 17:15HS

8. PRAZO DE EXECUÇÃO/ ENTREGA

Até 08 (oito) dias após a autorização de fornecimento

9. IDENTIFICADOR DA DEMANDA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

O objeto constante deste estudo NÃO POSSUI previsão no Plano Contratações Anual de 2025.

10.ANÁLISE DE LICITAÇÃO VIGENTE

( ) SIM (X) NÃO

Se sim, informar número da licitação e quantitativo vigente / insuficiente e o motivo pela dispensa.

11. DA FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento ocorrerá em até 30 dias após o recebimento efetivo da fatura/nota fiscal, as certidões negativas e demais documentos pertinentes quando forem solicitados.

Tunápolis/SC, 08 de julho de 2025

SERGIO LUIS EIDT:51587327953
Assinado de forma digital por SERGIO LUIS EIDT:51587327953
Dados: 2025.07.08 15:47:13 -03'00'

Sérgio Luís Eidt

Secretária de Administração, Finanças e Planejamento