

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 139 / 2022

No dia 12 do mês de julho do ano de 2022 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL TUNÁPOLIS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 78.486.198/0001-52, com sede administrativa localizada na Rua João de Castilho, 111, bairro Centro, CEP nº 89898000, nesta cidade de Tunápolis, SC, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) Marino Jose Frey inscrito no cpf sob o nº 345.967.559-49, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Presencial nº 45/2022, Processo licitatório nº 126/2022 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Constitui objeto da presente licitação, REGISTRO DE PREÇO a seleção de propostas, visando a eventual e futura aquisição de Materiais de Construção, ferramentas e demais materiais diversos que serão utilizados na manutenção de imóveis, locais públicos e diversas ruas desta Municipalidade, de acordo com as especificações técnicas, itens, e quantitativos constantes em seus anexos, parte integrante neste ato convocatório. , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

Abaixo segue os licitantes que participaram da licitação e que tiveram itens vencedores:

Nome da empresa	Itens
CONSTRUTECH SOLUCOES LTDA	1,2,3,5,6,9,10,11,12,25,26,27,42,46,49,50,51,53,59,89,90,91,93,95,99,101,102,106,108,115,119,128,130,132,162,163,166,173,174,175,183,184,188,192,194,195,205,206,221,238,242,243,259,264,265,266,279,282,283,287,288,289,290,291,298,299,302,304,305,306,307,308,311,313,314,315,318,319,320,321,322,323,324,326,327,334,341,347,348,349,351,352,353,357,361,362,364,373,374,380,381,388,394,395,401,402,406,410,424,437

As empresas DETENTORAS DA ATA dos itens, resolvem firmar a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS de acordo com o resultado da licitação decorrente do processo e licitação acima especificados, regido pela lei 10.520/2002, Art. 1, bem como pelo Decreto Municipal nº (Registro de Preços) e, pelas condições do edital, termos da proposta, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

Empresa(s)	CNPJ / CPF	Nome do Representante	CPF
CONSTRUTECH SOLUCOES LTDA	29.423.784/0001-42	FERNANDO GASSEN	010.512.859-76

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema de Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando:

Constitui objeto da presente licitação, REGISTRO DE PREÇO a seleção de propostas, visando a eventual e futura aquisição de Materiais de Construção, ferramentas e demais materiais diversos que serão utilizados na manutenção de imóveis, locais públicos e diversas ruas desta Municipalidade, de acordo com as especificações técnicas, itens, e quantitativos constantes em seus anexos, parte integrante neste ato convocatório.

Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo e validade do presente Registro de Preços.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de Menor preço por item, inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

FORNECEDOR: CONSTRUTECH SOLUCOES LTDA						
Item	Especificação	Unid	Marca	Qtd	Preço	Preço Total
1	Chave mandril 13 mm rosca 1/2"	Unidades	VONDER	3	6,20	18,60
2	Mangueira para gás 1,20m malha em aço flexível	Unidades	PLASBONH	5	14,90	74,50
3	Abraçadeira em nylon 300 x 4,8 mm pacote com 100 unidades transparentes	Unidades	BRASFORT	3	25,00	75,00

5	Abraçadeira metal 13/19	Unidades	METAL MATRIX	24	1,00	24,00
6	Abraçadeira metal rosca sem fim "1"	Unidades	METAL MATRIX	20	1,99	39,80
9	abraçadeira plástica transparente 2.5mm/140mm	Unidades	BRASFORT	600	0,09	54,00
10	abraçadeira plástica transparente 3.6mm/250mm	Unidades	BRASFORT	600	0,14	84,00
11	Abraçadeira reforçada para mangote 8694	Unidades	METAL MATRIX	20	12,50	250,00
12	Abraçadeira RSF 1216	Unidades	METAL MATRIX	20	1,00	20,00
25	alça pré formada para cabo 10mm	Unidades	INTELI	24	3,90	93,60
26	Alicate Corte diagonal 6 pol.	Unidades	THOMPSON	5	23,00	115,00
27	Alicate de Pressão 10 pol.	Unidades	BRASFORT	6	32,00	192,00
42	Arruela lisa 1/4"	Unidades	JOMARCA	200	0,12	24,00
46	Aruela lisa de ferro galvanizado 5/16"	Unidades	JOMARCA	200	0,15	30,00
49	Baldes plásticos pedreiro 12 litros reforçado	Unidades	BRASIPLA	18	9,90	178,20
50	Bandeja Plástica para Pintura 23 cm	Unidades	ROMA	9	5,00	45,00
51	Barra de rosca 5/16	Metros	CIZER	40	5,90	236,00
53	Barra de rosca 3/8	Metros	CIZER	40	7,00	280,00
59	Bóia para Caixa Descarga 1/2 pol	Unidades	CIPLA	24	6,00	144,00
89	Broxa retangular c/cabo 15,5cm x 5,5cm	Unidades	ROMA	3	4,00	12,00
90	Broxa retangular c/cabo 18 cm x 8cm	Unidades	ROMA	3	5,50	16,50
91	Bucha 10 de nylon para concreto pacote com 500 unidades	Unidades	PLAST	12	97,00	1164,00
93	Bucha 6 de nylon para concreto pacote com 500 unidades	Unidades	PLAST	13	28,00	364,00
95	Bucha 8 de nylon para concreto pacote com 500 unidades	Unidades	PLAST	13	46,00	598,00
99	BUCHA FIXA FIO 6MM PACOTE COM 100 UNIDADES	Unidades	KLAMP	12	17,00	204,00
101	Buchas universais 6 mm p/ concreto, mínimo 100 un	Caixas	PLAST	12	4,50	54,00
102	Buchas universais 8 mm p/ concreto, mínimo 100 un	Caixas	PLAST	12	5,00	60,00
106	Cadeado latão 40 mm	Unidades	STAM	20	16,00	320,00
108	Cadeado Latão médio 30mm	Unidades	STAM	30	15,50	465,00
115	Caixa para ferramentas sanfonada com mínimo 5 gavetas 50 em comprimento	Unidades	VONDER	2	165,00	330,00
119	Câmara para carrinho de mão	Unidades	AJAX	11	14,00	154,00
128	Carretel linha para máquina roçadeira	Unidades	NAKASHI	3	56,00	168,00
130	Carrinho de mão reforçado	Unidades	CSM	5	300,00	1500,00
132	Cavadeira articulada com dois cabos, com abertura de pás 150 mm	Unidades	MAX METAL	2	60,00	120,00
162	Corrente de plástico com elo 8mm	Metros	KTELI	300	5,50	1650,00
163	Corrente galvanizada elo curto 4mm	Metros	AJAX	250	11,50	2875,00
166	Cortador de Vergalhão de 24 polegadas.	Unidades	HARDEN	2	130,00	260,00
173	Disco de corte diamantado 200 mm	Unidades	MTX	20	45,00	900,00

174	Disco de corte inox 4 1/2"	Unidades	STANLEY	20	1,90	38,00
175	Disco de corte inox 7"	Unidades	DEWALT	20	5,00	100,00
183	Engate flexível agua fria PVC 1/2 50 cm	Unidades	KRONA	36	3,75	135,00
184	Engate flexível agua fria PVC 1/2 60 cm	Unidades	KRONA	70	4,00	280,00
188	Escada Telescópica de alumínio 4,10 m com 12 degraus, com carga máxima de 150 kg, com trava de segurança	Unidades	VONDER	3	700,00	2100,00
192	Espátula de aço inox lia 4 cabo madeira	Unidades	ROMA	2	5,78	11,56
194	Espuma expansiva poliuretano com emblagem 500 ml	Unidades	MUNDIAL	25	23,00	575,00
195	Esticador de arame liso catraca	Pacotes	CAULA	62	9,00	558,00
205	Filtro para cavalete com retenção de partículas em líquido, confeccionado em polipropileno conexão de 3/4 de pol. Com vazão de 1000 litros/hora	Unidades	BAKOF	10	120,00	1200,00
206	Fio para roçadeira 3 mm - redondo	Metros	GRASFIO	200	0,80	160,00
221	Grampeador para madeira compatível com grampos 106/4, 106/6, 106/8	Unidades	HARDEN	6	55,00	330,00
238	Kit fibra (300 gr), resina (350 ml) e catalisador (12 gr) para conserto de caixa de água em fibra de vidro	Unidades	LAMIN	6	43,90	263,40
242	Lâmina de cortar grama para máquina Kawashima 51 cm	Unidades	KAWASHIMA	3	96,00	288,00
243	Lamina de cortar grama para maquina Trapp 48cm	Unidades	TRAPP	6	60,00	360,00
259	Mangueira 1/2x2 silicone	Metros	PABOVI	400	3,70	1480,00
264	Mangueira para gás 1,20m normatizada	Unidades	PLASBONH	11	11,50	126,50
265	Mão francesa de ferro reforçada- 40cm - branca bimetálica	Unidades	THOMPSON	53	13,00	689,00
266	Mão francesa reforçada 50 cm p/ prateleira	Unidades	THOMPSON	52	17,50	910,00
279	OLEO DESENGRIPANTE 300ML	Unidades	MASTER	30	6,50	195,00
282	Pá quadrada com cabo de madeira de no mínimo 120 cm, com no mínimo as seguintes medidas. Comprimento útil: 279 mm, largura da pá: 250 mm e comprimento total da pá: 350 mm	Unidades	PANDOLFO	12	37,00	444,00
283	Parafuso 4,5 x 45 cabeça chata Philips com no mínimo 100 un	Caixas	JOMARCA	4	18,00	72,00
287	Parafuso francês 5/16 x 2 pol com no mínimo 100 un	Caixas	JOMARCA	4	95,00	380,00
288	Parafuso para madeira 4 x 20 mm cabeça chata philips com no mínimo 500 un	Caixas	JOMARCA	4	34,00	136,00
289	Parafuso para madeira 4 x 25 mm cabeça chata philips com no mínimo 500 un	Caixas	JOMARCA	4	40,00	160,00
290	Parafuso para madeira 4 x 30 mm cabeça chata philips com no mínimo 200 un	Caixas	JOMARCA	4	20,00	80,00
291	Parafuso para madeira 4 x 35 mm cabeça chata philips com no mínimo 200 un	Caixas	JOMARCA	5	20,00	100,00
298	Parafuso soberbo cabeça sextavado 5/16x 60 com no mínimo 100 un	Caixas	JOMARCA	2	90,00	180,00
299	Parafuso soberbo cabeça sextavado 5/16x 65 com no mínimo 100 un	Caixas	JOMARCA	2	95,00	190,00
302	Parafuso soberbo cabeça sextavado 5/16x 80 com no mínimo 100 un	Caixas	JOMARCA	2	100,00	200,00
304	Perfil canaleta PVC com divisória com adesivo branca BR	BR	PLASBONH	250	6,00	1500,00
305	Perfil canaleta PVC sem divisória com adesivo branca BR	BR	PLASBOHN	250	6,00	1500,00
306	Picareta Alvião 4 libras com cabo 90 cm	Unidades	PANDOLFO	6	70,00	420,00
307	Pincel 1 polegada	Unidades	ROMA	60	1,80	108,00
308	Pincel 2 polegadas	Unidades	ROMA	60	3,50	210,00

311	Plafon E 27 branco 220V soquete porcelana	Unidades	ILUMI	150	4,50	675,00
313	Pneu para carrinho de mão	Unidades	AJAX	14	28,00	392,00
314	Ponteira SDS - Talhadeira	Unidades	HARDEN	3	15,00	45,00
315	Porca plástica carretel para roçadeira	Unidades	NAKASHI	52	12,00	624,00
318	PREGO 10X10	Kilogramas	GERDAU	12	20,99	251,88
319	Prego 12x12	Kilogramas	GERDAU	12	20,99	251,88
320	PREGO 15 X 18	Kilogramas	GERDAU	14	19,00	266,00
321	Prego 16x24	Kilogramas	GERDAU	32	16,00	512,00
322	Prego 17x27	Kilogramas	GERDAU	42	16,00	672,00
323	PREGO 17 X 27 CABEÇA DUPLA	Kilogramas	GERDAU	42	24,00	1008,00
324	Prego 19 x 29	Kilogramas	GERDAU	12	16,00	192,00
326	Prego 23x60	Kilogramas	GERDAU	12	19,50	234,00
327	Prego 25x72	Kilogramas	GERDAU	12	19,50	234,00
334	Rebitador manual	Unidades	BRASFORT	2	28,00	56,00
341	Refil para filtro de cavalete e caixa d'água 9.3/4" com retenção de partículas em líquido	Unidades	BAKOF	30	34,00	1020,00
347	Rolo de lã com garfo 23 cm anti gota para pintura	Unidades	ROMA	50	14,00	700,00
348	Rolo de lã com garfo 5 cm anti gota para pintura	Unidades	ROMA	50	4,50	225,00
349	Rolo de Lã para Pintura com suporte 10cm	Unidades	ROMA	40	4,00	160,00
351	Serra copo diamantada com haste alvenaria 25 m	JOGO	BRASFORT	4	45,00	180,00
352	Serra copo diamantada com haste para alvenaria 40 mm	JOGO	BRASFORT	4	60,00	240,00
353	Serra copo em aço carbono p/ concreto kit com bitolas 25/32/38/44/54	JOGO	BRASFORT	3	18,00	54,00
357	Sifão sanfonado duplo	Unidades	KRONA	20	13,00	260,00
361	Suporte fixo para mangueiras (parede)	Unidades	LINAN	12	8,00	96,00
362	Suporte para engate rápido 1/2 passagem livre	Unidades	KRONA	30	5,47	164,10
364	Talhadeira SDS Plus 40x250mm	Unidades	HARDEN	4	22,00	88,00
373	Tela soldada arame 2.3mm	Metro Quadrado	MORLAN	700	19,50	13650,00
374	Tela Tapume Laranja 1,2 x 50m	Unidades	TUTI	3	100,00	300,00
380	Tesoura de Poda de Aço Carbono com cabo de plástico	Unidades	BRASFORT	14	23,00	322,00
381	Tesoura corta grama cerca viva lâmina metálica "12" cabo madeira	Unidades	MAX METAL	10	32,00	320,00
388	Tinta Acrílica Premium branca 18 litros	Unidades	COLORBRIL	24	215,00	5160,00
394	TINTA SPRAY EMBALAGEM COM 400ML CORES METALICAS	Unidades	VILA	40	17,50	700,00
395	TINTA SPRAY EMBALAGEM COM 400ML CORES SOLIDAS	Unidades	VILA	40	13,00	520,00
401	Torneira bimetálica para jardim 1/2 polegada volante cruzeta curta	Unidades	MARTE	50	35,00	1750,00
402	TORNEIRA DE JARDIM 1/2 POL.	Unidades	HERK	40	2,00	80,00
406	Torquesa forjado em aço especial de 12 polegadas	Unidades	SAO ROMAO	5	30,00	150,00

410	Trenas de metal - 08 metros	Unidades	HARDEN	8	34,00	272,00
424	Vassoura Ancinho de plástico com cabo larg. Mín. 56cm	Unidades	LINAN	30	16,00	480,00
437	Manta asfáltica aluminizada, rolo de 10M.	Unidades	ALUFITA	5	22,00	110,00

2.2. Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência da Ata de Registro de Preço.

2.2.1. Na hipótese de alteração de preços de mercado, para mais ou para menos devidamente comprovadas, estes poderão ser revistos, visando ao restabelecimento da relação inicialmente pactuada, em decorrência de situações previstas na alínea 'd' do inciso II do caput e do §5º do art. 65 da Lei nº8.666, de 1993.

2.2.2. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data da apresentação da proposta e do momento do pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.2.3. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dados, índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

2.2.4. O órgão gerenciador deverá decidir sobre a revisão dos preços no prazo máximo de 07 (sete) dias úteis, salvo por motivo de força maior, devidamente justificado no processo.

2.2.5. No reconhecimento do desequilíbrio econômico financeiro do preço inicialmente estabelecido, o órgão gerenciador, se julgar conveniente, poderá optar pelo cancelamento do preço, liberando os fornecedores do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades ou determinar a negociação.

2.2.6. No ato da negociação de preservação do equilíbrio econômico financeiro do contrato será dada preferência ao fornecedor de primeiro menor preço e, sucessivamente, aos demais classificados, respeitada a ordem de classificação.

2.3. Na ocorrência do preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado, caberá ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores, mediante as providências seguintes:

a) convocar o fornecedor primeiro classificado, visando estabelecer a negociação para redução de preços originalmente registrados e sua adequação ao praticado no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido; e

c) convocar os demais fornecedores registrados, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.

2.4. Quando o preço registrado torna-se inferior aos preços praticados no mercado e o fornecedor não puder cumprir o compromisso inicialmente assumido poderá mediante requerimento devidamente instruído, pedir revisão dos preços ou o cancelamento do preço registrado, comprovadas as situações elencadas na alínea "d" do inciso II do caput ou do §5º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993, caso em que o órgão gerenciador poderá:

a) estabelecer negociação com os classificados visando à manutenção dos preços inicialmente registrados:

b) permitir a apresentação de novos preços, observado o limite máximo estabelecido pela administração, quando da impossibilidade de manutenção do preço na forma referida na alínea anterior, observada as seguintes condições:

b1) as propostas com os novos valores deverão constar de envelope lacrado, a ser entregue em data, local e horário, previamente, designados pelo órgão gerenciador;

b2) o novo preço ofertado deverá manter equivalência entre o preço originalmente constante da proposta e o preço de mercado vigente à época da licitação, sendo registrado o de menor valor.

2.4.1. A fixação do novo preço pactuado deverá ser consignada em apostila à Ata de Registro de Preços, com as justificativas cabíveis, observada a anuência das partes.

2.4.2. Não havendo êxito nas negociações, de que trata este subitem e o anterior estes serão formalmente desonerados do compromisso de fornecimento em relação ao item ou lote pelo órgão gerenciador, com consequente cancelamento dos seus preços registrados, sem aplicação das penalidades.

CLAUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços SERÁ O ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO A QUAL GEROU ESSA ATA DE REGISTRO DE PREÇO a contar da data da assinatura da ata, computadas neste prazo, as eventuais prorrogações.

3.2. Os preços decorrentes do Sistema de Registro de Preços terão sua vigência conforme as disposições contidas nos instrumentos convocatórios e respectivos contratos, obedecida o disposto no art. 57 da Lei nº 8.666/1993.

3.3. É admitida a prorrogação da vigência da Ata, nos termos do art. 57, §4º, da Lei nº 8.666/1993, quando a proposta continuar se mostrando mais vantajosa, satisfeitos os demais requisitos deste Decreto.

CLAUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto deste Edital;

4.2. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços deverão apresentar suas solicitações de aquisição ou contratação ao órgão gerenciador, que formalizará por intermédio de instrumental contratual ou emissão de nota de empenho de despesa ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666/1993, e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

4.3. Os quantitativos dos contratos de fornecimento serão sempre fixos e os preços a serem pagos serão aqueles registrados em ata.

4.4. Aplicam-se aos contratos de fornecimento as disposições pertinentes da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores e demais normas cabíveis.

4.5. Os órgãos e entidades participantes da Ata de Registro de Preços manterão o órgão gerenciador informado a respeito dos processos de aquisições por meio de registro de preços, devendo encaminhar cópia dos comprovantes das aquisições, para a anexação ao respectivo processo de registro.

4.6. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que

não tenha participado do certame licitatório, sendo que serão denominadas 'Órgão não-participante ou carona.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. A Administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será do Núcleo de Compras e Licitação, denominado como órgão gerenciador do Sistema de Registro de Preços, nos termos do inciso III do art. 3º do Decreto Municipal nº 095/2009;

5.1.2. O órgão gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados, para fins de controle e fixado do valor máximo a ser pago pela Administração.

5.1.2.1. O órgão gerenciador sempre que os órgãos e entidades usuários da ata de registro de preços necessitarem da entrega dos materiais, indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos de materiais, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.3. Optar pela contratação ou não dos bens ou serviços decorrentes do Sistema Registro de Preços ou das quantidades estimadas, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios para aquisição de item, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições, sem que caiba recurso ou indenização;

5.1.4. Dilatar o prazo de vigência do registro de preços "de ofício" através de apostilamento, com a publicação na imprensa oficial do município, observado o prazo legalmente permitido, quando os preços apresentarem mais vantajosos para a Administração e/ou existirem demandas para atendimento dos órgãos usuários.

5.1.5. Decidir sobre a revisão ou cancelamento dos preços registrados no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, salvo motivo de força maior devidamente justificado no processo;

5.1.6. Emitir a autorização de compra;

5.1.7. Dar preferência de contratação com o detentor do registro de preços ou conceder igualdade de condições, no caso de contratações por outros meios permitidos pela legislação;

5.2. Compete aos órgãos ou entidades usuárias:

5.2.1. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital;

5.2.2. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando ao órgão gerenciador qualquer irregularidade verificada;

5.2.3. Rejeitar, no todo ou em parte, os produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.3. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.3.1. Entregar os produtos nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão Usuário da Ata de Registro de Preços;

5.3.2. Aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento), em função do direito de acréscimo tratado no § 1º do art. 65, da Lei n. 8.666/93 e alterações, sob pena das sanções cabíveis e facultativas nas demais situações;

5.3.3. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.3.4. Substituir os produtos recusados pelo órgão ou entidade usuária, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

5.3.5. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;

5.3.6. Atender a demanda dos órgãos ou entidade usuários, durante a fase da negociação de revisão de preços de que trata a cláusula segunda desta Ata, com os preços inicialmente registrados, garantida a compensação dos valores dos produtos já entregues, caso do reconhecimento pela Administração do rompimento do equilíbrio originalmente estipulado;

5.3.7. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;

5.3.8. Ter direito de preferência ou, igualdade de condições caso a Administração optar pela contratação dos bens ou serviços objeto de registro por outros meios facultados na legislação relativa às licitações.

5.3.9. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.3.10. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:

6.1.1. Pela ADMINISTRAÇÃO, quando:

- o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
- o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
- em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
- não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
- estiver impedido para licitar ou contratar temporariamente com a administração ou for declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, no termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de fevereiro de 2002;
- por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.

6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da ADMINISTRAÇÃO, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido,

sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.

6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante solicitação por escrito, formalizado pelo órgão ou entidade participante ao órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.

7.3. O órgão gerenciador formalizará por intermédio de instrumental contratual ou autorização de compra ou outro instrumento equivalente, na forma estabelecida no §4º do art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993, acompanhada a respectiva nota de empenho, contendo o número de referência da Ata de Registro de Preços e procederá diretamente a solicitação com o fornecedor, com os preços registrados, obedecida a ordem de classificação.

7.4. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao Departamento de Compras – órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.

7.5. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.

7.5.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.5.2. O prazo de entrega dos materiais/serviços será aqueles PREVISTO/ESTABELECIDO NO EDITAL DE LICITAÇÃO QUE GEROU ESTÁ ATA DE REGISTRO DE PREÇO..

7.5.3. Se a Detentora da ata não puder fornecer o quantitativo total requisitado, ou parte dele, deverá comunicar o fato à administração, por escrito, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

7.5.4. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.

7.6. A segunda fornecedora classificada só poderá fornecer à Administração, quando estiver esgotada a capacidade de fornecimento da primeira, e assim sucessivamente, de acordo com o consumo anual previsto para cada item da licitação, ou quando da primeira classificada tiver seu registro junto a Ata cancelado.

7.7. As despesas relativas à entrega dos materiais correrão por conta exclusiva da fornecedora detentora da Ata.

7.8. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer os materiais, descritos na presente Ata, novos e de primeiro uso, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.8.1. Serão recusados os materiais imprestáveis ou defeituosos, que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.8.2. Os materiais deverão ser entregues embalados de forma a não serem danificados durante as operações de transporte e descarga no local da entrega.

7.9. Independente de aceitação, a contratada garantirá a qualidade e segurança dos materiais licitados contra defeitos de fabricação, pelo prazo mínimo de 06 (seis) meses a partir da data da entrega, conforme manual da fabricante, salvo o uso indevido, acidente e desgaste natural.

7.10. Todas as despesas relativas à entrega e transporte dos materiais, bem como todos os impostos, taxas e demais despesas decorrente da presente Ata, correrão por conta exclusiva da contratada.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, em até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento definitivo dos materiais, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, conforme dispõe o art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei nº 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será susado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.

8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.

8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

CLÁUSULA NONA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

9.1. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados pela ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

9.2. A supressão dos produtos registrados na Ata de Registro de Preços poderá ser total ou parcial, a critério do órgão gerenciador, considerando-se o disposto no § 4.º do artigo 15 da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

11.1. Caberá ao Órgão Gerenciador, a seu juízo, após a notificação por escrito de irregularidade pela unidade requisitante, aplicar ao detentor da ata, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

11.1.1. pelo descumprimento total da obrigação assumida, caracterizado pela recusa do fornecedor em assinar o contrato, aceitar ou retirar a nota de empenho ou documento equivalente no prazo estabelecido, ressalvados os casos previstos em lei, devidamente informados e aceitos:

- a) multa de dez por cento sobre o valor constante da nota de empenho ou contrato;
- b) cancelamento do preço registrado;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração no prazo de até cinco anos.

11.1.1.1 As sanções previstas neste subitem poderão ser aplicadas cumulativamente.

11.1.2. por atraso injustificado no cumprimento de contrato de fornecimento:

- a) multa de 0,5% (meio por cento), por dia útil de atraso, sobre o valor da prestação em atraso até o décimo dia;
- b) rescisão unilateral do contrato após o décimo dia de atraso.

11.1.3. por inexecução total ou execução irregular do contrato de fornecimento ou de prestação de serviço:

- a) advertência, por escrito, nas falta leves;
- b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente à parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor;
- c) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a administração pública estadual por prazo não superior a 2 (dois) anos.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.1.3.1. A penalidade prevista na alínea b do subitem 11.1.3. poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com as sanções previstas nas alíneas a c e d sem prejuízo da rescisão unilateral do instrumento de ajuste por qualquer das hipóteses prescritas nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

11.1.3.2. Ensejará ainda motivo de aplicação de penalidade de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração de até cinco anos e descredenciamento do Registro Cadastral da ADMINISTRAÇÃO, o licitante que apresentar documentação falsa, não mantiver a proposta e cometer fraude fiscal, sem prejuízo das demais cominações legais, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002.

11.1.3.3. O fornecedor que não recolher as multas previstas neste artigo, no prazo estabelecido, ensejará também a aplicação da pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a administração, enquanto não adimplida a obrigação.

11.1.3.4. A aplicação das penalidades previstas nas alíneas c e d do subitem 11.1.3, será de competência exclusiva do prefeito municipal, facultada a ampla defesa, na forma e no prazo estipulado no parágrafo seguinte, podendo a reabilitação ser concedida mediante ressarcimento dos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção mínima de dois anos.

11.2. Fica garantido ao fornecedor o direito prévio da citação e de ampla defesa, no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis, contado da notificação.

11.3. As penalidades aplicadas serão obrigatoriamente anotadas no registro cadastral dos fornecedores mantido pela Administração.

11.4. As importâncias relativas às multas deverão ser recolhidas à conta do Tesouro do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EFICÁCIA

12.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato na imprensa oficial do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Tunápolis, SC para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

E, por estarem as partes justas e compromissadas, assinam o presente Termo em duas vias, de igual teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas

Tunápolis, 12 de julho de 2022

CONSTRUTECH SOLUCOES LTDA
CNPJ: 29.423.784/0001-42

Marino Jose Frey
PREFEITO MUNICIPAL